

# 3. ORGANIZACION Y MEDIDAS LOCATIVAS EN FINART

Un lugar seguro, para volver a estar juntos!

Debes seguir las recomendaciones y protocolos definidos

## PROTOCOLO ESPECIAL PARA INGRESAR

1. Control de temperatura desde el ingreso
2. Paso obligatorio por tapete de desinfección de hipoclorito para la limpieza del calzado
3. Los sistemas de control de personal "biométrico" estarán suspendidos
4. En el ingreso, se encuentran ubicados dispensadores de gel antibacterial. Se debe aplicar en ambas manos
5. Debes cumplir la distancia mínima de seguridad de 2 metros.
6. Utiliza el tapabocas en todo momento, siguiendo las recomendaciones de buen uso



## PROTOCOLO USO DE LOCKERS



1. El ingreso a las salas de lockers se realizará por grupos pequeños.
2. Usa el tapabocas en todo momento,
3. Tienes 5 min en sala de locker, evita generar conversaciones y manten la distancia mínima de seguridad (2 metros) con otras personas.
4. Usa ropa de fácil retiro para realizar de manera ágil el cambio al uniforme
5. Usa solo carteras y maletas pequeñas, dado que todos tus elementos personales se deben guardar en el locker
6. Retírate toda la ropa que traes de tu casa y demás elementos personales (zapatos, bolso, billetera, etc.) y guárdalos en una bolsa limpia y cerrada dentro del locker
7. No DEBES colocarte el uniforme encima de la ropa que traes desde tu casa.
8. Realiza el lavado de manos después del cambio de uniforme.
9. Las salas de lockers solo estarán habilitadas para el ingreso y salida del turno. NO durante el turno.
10. Trae un nuevo candado para el locker

## PROTOCOLO USO DE BAÑOS

1. Lava tus manos antes y después de hacer uso del baño.
2. Mantén la distancia de 2 metros con otras personas
3. En caso de encontrar fila, debes cumplir la distancia de 2 metros (demarcación de cinta amarilla).
4. Evita permanecer más tiempo del necesario en el baño
5. Utiliza el gel antibacterial como medida de limpieza complementaria posterior al lavado de manos.
6. Cumple con la demarcación y/o avisos dispuestos en los diferentes lugares y con las indicaciones dadas por los brigadistas y personal asignado de Seguridad y Salud en el Trabajo.
7. La capacidad máxima permitida dentro de los baños es de 2 personas



# PROTOCOLO DURANTE LA JORNADA EN PLANTA

1. Realiza lavado de manos y aplicación de gel antibacterial después de tu cambio de uniforme y antes de Ingresar a planta.
2. Durante el turno, realiza pausa activa y al finalizar lavado de manos en las estaciones instaladas recientemente.
3. Utiliza el tapabocas en todo momento
4. Utiliza los demás elementos de protección personal según tu cargo y riesgos presentes en cada actividad.
5. Aplica alcohol al 70% cada 2 horas en las superficies de trabajo y herramientas manuales, con la bayetilla entregada y el alcohol dispuesto en cada área. Solicita reposición de estos elementos cuando sea requerido.
6. Se debe permanecer con el cabello completamente recogido dentro de la compañía.

## NO SALUDAR

La "ola"



TENIENDO ALGUN CONTACTO FISICO CON OTRAS PERSONAS

## DESINFECTE CON ALCOHOL



SUPERFICIES, PUESTOS DE TRABAJO, HERRAMIENTAS MANUALES

# ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

1. El personal del área de Galvánica, se exceptúa del uso del Tapabocas durante su permanencia en dicha área. Esto teniendo en cuenta las condiciones propias de la tarea y ambiente de trabajo del lugar. Por tal razón, se entregarán caretas tipo visor para la protección de posibles contagios.
2. El personal de galvanica debe realizar uso de tapabocas en áreas comunes según los protocolos descritos.
3. Todos los colaboradores continuarán con el uso de sus elementos de protección habituales según cargo, área asignada y riesgos laborales.
4. El uso de guantes no reemplaza el lavado de manos.
5. El personal de servicios generales realizará uso permanente de guantes de nitrilo u otros de acuerdo a la actividad a realizar, incluyendo manipulación de residuos y procesos de limpieza y desinfección.
6. En el hogar, Los EPP no desechables (guantes, petos, delantales, dotación etc.) deberán deben ser lavados al terminar la jornada y no ser combinados o mezclados con la ropa de la familia.
7. Ningún colaborador debe usar la dotación o EPP empleados en la actividad laboral por fuera de la Compañía. .
8. Los colaboradores deben abstenerse de compartir los EPP.

## NO USAR JOYAS



RELOJES, U OTROS ACCESORIOS DURANTE SU JORNADA LABORAL

## USO DE UNIFORME



EXCLUSIVAMENTE DENTRO DE LAS INSTALACIONES DE FINART

## SEPARAR



ROPA DE TRABAJO CON ROPA PERSONAL